

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника управления культуры
Администрации города Ноябрьск

В.Г. Пог



2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3.3.

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-спортивный комплекс «Ямал»
муниципального образования город Ноябрьск (ИНН 8905027620, КПП 890501001)

Вид деятельности муниципального учреждения

Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов
народного творчества

По ОКВЭД

По ОКВЭД

90.04

Код по сводному реестру

723Бч

Дата

Форма по ОКУД

0506С

Код

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню и (или) региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение мероприятий
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги				Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Виды мероприятий	<наименование показателя>	<наименование показателя>	Место выполнения услуги	<наименование показателя>	<наименование показателя>	единица измерения	код по ОКЕИ	2023год (очередной финансовый год)	2024год (1-й год планового периода)	20	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	20	
9004000.99.0. ББ72АА00001	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			На территории Российской Федерации		Количество проведенных мероприятий	штука	796	45	45	20	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги		Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значения показателей объема муниципальной услуги				
	Виды	<наимен	Место	<наимен	единица измерения	2023год (очередной финансовый год)*	2024год	2025год	2023год	2024год	20

47.00

Среднегодовой размер (цена, тариф)

20.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Мероприятий	Описание показателя	Описание показателя	Выполнение услуги	Описание показателя	Единица измерения показателя	<Наименование>	код по ОКЕИ	I квартал	полугодие	9 месяцев	год	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(средний финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
900400 О.99.0. ББ72А А00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохранены ютсы, созданы ю, пространные и осваиваются культурные ценности)	-	-	На территории Российской Федерации	-	Количество участников мероприятий	человек	792	7 980	58 461	133 611	142 000	142 000	142 000	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)*

10

*Отклонение показателей зависит от следующих объективных причин: востребованности и предпочтений жителей города, климатических условий, эпидемиологи обстановки, от репертуара мероприятий.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 - Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
 - Приказ начальника управления культуры Администрации города Ноябрьска от 18.05.2017 № 01-06-62/107-500 «Об утверждении по оказанию (выполнения) муниципальных услуг (работ)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	<p>Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»</p>	<p>Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со её создания, получения или внесения соответствующих изменений.</p>
<p>Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения</p> <p>Размещение информации на официальном сайте учредителя</p>	<p>Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»</p>	<p>Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со её создания, получения или внесения соответствующих изменений.</p>
<p>Размещение информации на информационном стенде учреждения</p>	<p>График (режим) работы учреждения Контактные телефоны Местонахождение Адрес электронной почты Порядок предоставления муниципальной услуги</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней с даты, следую за днем изменений в документы, информация из которых была ранее размещена</p>

	<p>Перечень оказываемых учреждением услуг Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	
<p>Размещение учреждением установленной информации и документов на официальном сайте в сети Интернет (http://bus.gov.ru/)</p>	<p>Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней с даты, следу за днем принятия новых документов и (и) внесения изменений в документы, инфор из которых была ранее размещена на официальном сайте</p>
<p>Размещение информации у входа в здание</p>	<p>График работы учреждения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней с даты, следу за днем изменений в документы, информ из которых была ранее размещена</p>
<p>При личном обращении, получения информации по телефону</p>	<p>По вопросу обращения</p>	<p>По мере обращения</p>

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Организация деятельности клубных формирований и формирования самодетельного народного творчества Код по общероссийскому базовому перечню и (или) региональному перечню 47.0.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	Формы обслуживания	<наименование показателя>	<наименование показателя>	Способы обслуживания	<наименование показателя>	<наименование показателя>	единица измерения	код по ОКЕИ	2023год (очередной финансовый период)	2024год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

9499160.99.0. ББ78АА00003	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков)	процент	744	12	12
						Доля участников хореографических секций (кружков)				

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Регистровый номер	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги	Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значения показателей объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер (цена, тариф)								
							единица измерения	2023год (очередной финансовый год)*	2024год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)	2023год (очередной финансовый год)	2024год (1-й год планового периода)		
1	Формы обслуживания Ванная	<наименование показателя> ованные	<наименование показателя> ованные	Способы обслуживания Ванная	<наименование показателя> ованные	<наименование показателя> ованные	2023год (очередной финансовый год)	2024год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)	2023год (очередной финансовый год)	2024год (1-й год планового периода)			
9499160.99.0. ББ78АА00003	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Количество тво клубных формирований	единица измерения	642	31	31	31	31	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)*

*Отклонение показателей зависит от следующих объективных причин: восстребованности и предпочтений жителей города, климатических условий, эпидемиологии обстановки.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
				10

1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Приказ начальника управления культуры Администрации города Ноябрьска от 18.05.2017 № 01-06-62/107-500 «Об утверждении порядка оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения	Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со её создания, получения или внесения соответствующих изменений.
Размещение информации на официальном сайте учредителя	Информация и документы в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	Информация подлежит размещению и обновлению в течение 10 рабочих дней со её создания, получения или внесения соответствующих изменений.

<p>Размещение информации на информационном стенде учреждения</p>	<p>График (режим) работы учреждения Контактные телефоны Местонахождение Адрес электронной почты Порядок предоставления муниципальной услуги Перечень оказываемых учреждением услуг Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней с даты, следуя за днем изменений в документы, информация которых была ранее размещена</p>
<p>Размещение учреждением установленной информации и документов на официальном сайте в сети Интернет (http://bus.gov.lv/)</p>	<p>Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней с даты, следуя за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация которых была ранее размещена на официальном сайте</p>
<p>Размещение информации у входа в здание</p>	<p>График работы учреждения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней с даты, следуя за днем изменений в документы, информация которых была ранее размещена</p>
<p>При личном обращении, получения информации по телефону</p>	<p>По вопросу обращения</p>	<p>По мере обращения</p>

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
 - 1) Ликвидация, реорганизация учреждения (Гражданский кодекс Российской Федерации);
 - 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей (Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»);
 - 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта (Федеральный закон от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»);
 - 4) Исключение услуги (либо поставателя её характеристики), предоставляемой учреждением, из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг;
 - 5) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: Источник информации о значимых показателях объема и качества муниципальной услуги (работы) и перечень информации, необходим для осуществления контроля за выполнением муниципального задания: Журнал учета мероприятий учреждения; журналы учета работы кт. формирований; журнал регистрации входящих документов (заявлений); книга отзывов и предложений и иная информация установ. требованиями к отчетности о выполнении муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель
1 Камеральная проверка (рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением)	2 Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно в срок до 10 декабря текущего финансового года (предварительный отчет), до 20 января года, следующего за отчетным	3 Управление культуры Администрации города Ноябрьска
Послеующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в год. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и др.)	Управление культуры Администрации города Ноябрьска
Самостоятельные контрольные мероприятия учреждения (самоконтроль)	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-спортивный комплекс «Ямал» муниципального образования город Ноябрьск
Общественный контроль деятельности (обеспечение на официальных сайтах учреждений в	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-спортивный комплекс «Ямал» муниципального образования город Ноябрьск, управление культуры Администрации города Ноябрьск

информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) технической возможности выражения мнений потребителями услуг о качестве их оказания)		
Ведение учреждением книги отзывов и предложений	Постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-спортивный комплекс «Ямал» муниципального образования город Ноябрьск

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, год
- 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным до 10 января года, следующего за отчетным.
- 4.2.1 Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 01 декабря текущего финансового года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Наименование отчетности	Форма отчетности	Срок представления отчета
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	Форма, утвержденная постановлением Администрации города Ноябрьска от 31.07.2017 № 569 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря текущего финансового года и итоговый – до 10 января года, следующего за отчетным
Отчет статистического наблюдения	Форма статистического наблюдения 7-НК, утвержденная	По итогам 1 квартала,

	<p>приказом Росстата от 18.10.2021 № 713 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных (публичных) библиотек, организаций культурно-досугового типа, театров, работой парков культуры и отдыха (городских садов), деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов, цирков, цирковых коллективов»</p>	<p>полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря финансового года и готовый - до 10 января года, следующего за отчетным</p>
<p>Отчет о деятельности организации культурно-досугового типа</p>	<p>Произвольная форма</p>	<p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря финансового года и готовый - до 10 января года, следующего за отчетным</p>
<p>Отчетность о реализации отдельных мероприятий и достижения показателей (индикаторов) муниципальных программ, взаимосвязанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием</p>	<p>Произвольная форма</p>	<p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – предварительный до 01 декабря финансового года и готовый - до 10 января года, следующего за отчетным</p>
<p>Информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной</p>	<p>Ф-0503/69 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»</p>	<p>По итогам полугодия, 9 месяцев – до 13 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – одновременно с</p>

<p>Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема муниципальной услуги</p>	<p>Произвольная форма</p>	<p>предоставлением годовой бюджетной отчетности</p> <p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.</p> <p>По итогам года – предварительный до 01 дек текущего финансового года; итоговый - до 10 января года, следующего за отчетным</p>
<p>Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ)</p>	<p>Форма, утвержденная постановлением Администрации города Ноябрьска от 31.07.2017 № 569 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»</p>	<p>По итогам 9 месяцев – до 25 числа месяца следующего за отчетным периодом.</p> <p>По итогам года – одновременно с представлением годовой бюджетной отчетности</p>
<p>Уточненный план культурно-массовых мероприятий в рамках исполнения муниципального задания</p>	<p>Произвольная форма</p>	<p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.</p> <p>По итогам года – предварительный до 01 дек текущего финансового года; итоговый - до 10 января года, следующего за отчетным</p>
<p>Сведения о проведенных культурно-массовых мероприятиях в рамках исполнения муниципального задания</p>	<p>Произвольная форма</p>	<p>По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом.</p> <p>По итогам года – предварительный до 01 дек текущего финансового года; итоговый - до 10 января года, следующего за</p>

		отчётным
Уточненный перечень клубных формирований в рамках исполнения муниципального задания	Произвольная форма	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 5 числа месяца следующего за отчётным периодом. По итогам года – предварительный до 01 дек текущего финансового года; итоговый - до 10 января года, следующего за отчётным
Сведения о количестве хоровых и вокальных (секций) и хореографических кружков	Произвольная форма	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до числа месяца следующего за отчётным периодом. По итогам года – предварительный до 01 дек текущего финансового года; итоговый - до 10 января года, следующего за отчётным
- Книга отзывов и предложений	Копии (выписки) подтверждающих документов	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до числа месяца следующего за отчётным периодом. По итогам года – предварительный до 01 дек текущего финансового года; итоговый - до 10 января года, следующего за отчётным
Сведения о размещении учреждением установленной информации и документов на официальном сайте в сети Интернет	Произвольная форма	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до числа месяца следующего за

(<http://bus.gov.ru/>)

отчётным периодом.
По итогам года –
предварительный до 01 дек
текущего финансового года;
итоговый - до 10
января года, следующего за
отчётным

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

5.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных ед 80,5 штатных единиц).

5.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц) 1125 руб. на 1 ставку.

5.3. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду и безвозмездное пользование:

№ п.п	Площадь, сданная в аренду	Пользователь	Период использования
1.	1 кв.м	ИП Тузиков Ю.А.	Договор аренды муниципального недвижимого имущества № 1 от 01.01.2023 г. (01.01.2023 г. по 30.10.2023 г.)

5.3.2. Площадь недвижимого имущества на праве оперативного управления, передаваемая в рамках договоров о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование:

№ п.п	Площадь недвижимого имущества	Пользователь	Период использования
1.	47,2 кв.м	МАУК ГДКик «Русь»	Договор о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование № 2/№72 от 21.12.2022 г. (с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.)
2.	47,2 кв.м	МАУК ГДКик «Русь»	Договор компенсации стоимости коммунальных и эксплуатационных услуг № 2/23/№ 12 от 25.01.2023 г. (01.01.23 г. по 31.12.23 г.)
3.	66,7 кв.м	МАУК ГДКик «Русь»	Договор о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование № 1/№71 от 21.12.2022 г. (с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.)
4.	66,7 кв.м	МАУК ГДКик «Русь»	Договор компенсации стоимости коммунальных и эксплуатационных услуг № 1/23/№11 от 25.01.2023 г. (01.01.23 г. по 31.12.23 г.)

5.4. Площадь недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ):

№ п.п	Площадь недвижимого имущества	Основание права пользования/период пользования
1.	2 681,8 кв.м	Оперативное управление (бессрочно)
2.	548,1 кв.м	Договор с МБУК «ЦД «Нефтяник» о передаче муниципального недвижимого имущества в безвозмездное пользование № 95 от 05.05.2023 г.
3.	548,1 кв.м	Договор с МБУК «ЦД «Нефтяник» о компенсации стоимости коммунальных и эксплуатационных услуг № 96 от 05.05.2023 г.